

Szkozenie „Elektryk - uprawnienia elektryczne do 1 kV”

Autor: Artur Rybski Data publikacji: 08.10.2018

Powiatowy Urząd Pracy w Przasnyszu zaprasza Instytucje Szkoleniowe posiadające aktualny wpis do rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy do składania ofert na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia ze środków rezerwy Funduszu Pracy w ramach programów „Aktywizacja długotrwale bezrobotnych” oraz „Aktywizacja zawodowa bezrobotnych w wieku 45+”: **„Elektryk – uprawnienia SEP do 1KV”**.

I. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy w Przasnyszu
Siedziba: ul. B. Joselewicza 6, 06 – 300 Przasnysz
REGON: 550347829
NIP: 761-10-79-141

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w formie zapytania ofertowego – wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia: „Elektryk - uprawnienia elektryczne do 1 kV” dla 11 uczestników szkolenia.

Uczestnicy zostaną podzieleni na dwie grupy oraz zostaną zawarte dwie umowy.

- Czas trwania szkolenia – **ok. 40 godzin zegarowych zajęć (dla każdej grupy) w ciągu 5 dni roboczych**.
- Program szkolenia musi obejmować co najmniej następujące tematy zajęć edukacyjnych:
 - zasady budowy, działania oraz warunki techniczne obsługi urządzeń, instalacji i sieci,
 - zasady eksploatacji oraz instrukcja eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci,
 - zasady i warunki wykonywania prac kontrolno – pomiarowych i montażowych,
 - zasady i wymagania bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwpożarowej oraz umiejętności udzielania pierwszej pomocy,
 - instrukcja postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi urządzeń lub zagrożenia życia, zdrowia i środowiska.

Program szkolenia musi być zgodny z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2003 Nr 89, poz. 828, z późn. zm.).

- Najpóźniej 2 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia Instytucja Szkoleniowa organizuje odpowiednie badania lekarskie lub/i psychologiczne oraz **wysokościowe**, a koszt badań lekarskich należy wliczyć w całkowity koszt szkolenia, a także zapewni dojazd do miejsca badań i z powrotem do Przasnysza.
- Szkolenie musi zakończyć się egzaminem wewnętrznym oraz **egzaminem państwowym przed Komisją Kwalifikacyjną powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki najpóźniej do końca listopada 2018 r.**
- Wykonawca jest zobowiązany do dokonania opłaty za pierwszy egzamin państwowy przed Komisją Kwalifikacyjną powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- Koszty egzaminu wewnętrznego, koszty egzaminu państwowego koszty badań lekarskich, cateringu oraz dowozu uczestników szkolenia wliczone są do ceny kursu podanej przez Wykonawcę.

- Zajęcia teoretyczne muszą być prowadzone wyłącznie przez wykładowców w formie stacjonarnej. Nie ma możliwości realizacji szkoleń e-learningowych.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę i/lub uczestników szkolenia podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca jest zobowiązany przygotować harmonogram szkolenia (zarówno części teoretycznej jak i praktycznej). **Harmonogram należy przekazać Zamawiającemu minimum na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.** O każdej zmianie harmonogramu Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego.
- Instytucja szkoleniowa zapozna uczestników szkolenia z programem i harmonogramem szkolenia. Zapewni uczestnikom odpowiednie materiały szkoleniowe (tzn. podręczniki lub streszczenia wykładów, zeszyty, materiały piśmienne, itp.), które po zakończeniu szkolenia przejdą w posiadanie absolwentów ww. kursu.
- Wykonawca zapewni realizację kursu w sposób rzetelny tak, aby uczestnik miał duże prawdopodobieństwo uzyskania pozytywnego wyniku egzaminów za pierwszym podejściem.
- Instytucja Szkoleniowa zobowiązana jest ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestnika szkolenia, który w czasie jego trwania podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą i będzie je kontynuował.
- Każdy uczestnik szkolenia otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia wg załączonego wzoru oraz świadectwo kwalifikacji po pozytywnie zdanym egzaminie państwowym.
- Liczba osób objętych szkoleniem może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w uzasadnionych przypadkach.
- Wykonawca nie może powierzyć przedmiotu zamówienia innym podmiotom.
- Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną do przeprowadzenia szkolenia.
- Instytucja szkoleniowa musi wykazać co najmniej 2 szkolenia z obszaru zlecanego szkolenia, zrealizowane w ciągu ostatnich 3 lat.
- Wykonawca winien zapewnić uczestnikom szkolenia w każdym dniu trwania zajęć serwis kawowy (kawa, herbata, napoje, ciastka) oraz posiłek profilaktyczny (np. zupa)

Miejsce realizacji usługi szkoleniowej:

Teren miasta Przasnysz lub w odległości do 60 km. od miasta Przasnysz. Wykonawca musi wskazać dokładny adres miejsca realizacji szkolenia części teoretycznej i praktycznej.

- Wymagane jest aby zajęcia teoretyczne i praktyczne odbywały się 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt w przedziale godzinowym od 8:00 do 18:00, z zastrzeżeniem, że liczba godzin zajęć szkoleniowych w ciągu jednego dnia nie przekroczy 8 godzin zegarowych, a tygodniowo obejmować będzie przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych i nie więcej niż 40 godzin zegarowych chyba, że przepisy odrębne lub specyfika szkolenia przewidują inny wymiar zajęć szkoleniowych. Godzina zegarowa szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, dopuszcza się ustalenie przerw w sposób elastyczny ale nie mogą one skracać czasu trwania zajęć.
- W czasie zajęć muszą zostać zapewnione właściwe, zgodne z obowiązującymi przepisami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy, odpowiednie warunki lokalowe, sanitarne i socjalne.
- Pomieszczenia do wykonania usługi szkoleniowej muszą być dostosowane do liczby osób przewidzianych do przeszkolenia. Instytucja Szkoleniowa powinna dysponować odpowiednim sprzętem, wyposażeniem, sprawnymi pojazdami oraz placem manewrowym, odpowiednim do przeprowadzenia części praktycznej szkolenia.

Termin wykonania zamówienia: Listopad 2018

Termin rozpoczęcia szkolenia zostanie ustalony z Wykonawcą po skompletowaniu grupy uczestników kursu.

Zlecenie zorganizowania i przeprowadzenia ww. szkoleń zostanie dokonane na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, tj. bez jej zastosowania.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O zamówienie może ubiegać się Instytucja Szkoleniowa, która przedstawi następujące dokumenty:

1. oświadczenie o posiadaniu aktualnego w roku bieżącym wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji Szkoleniowej - **załącznik nr 3 do formularza oferty**
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
3. oświadczenie Instytucji Szkoleniowej, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie szkolenia - **załącznik nr 4 do formularza oferty**
4. wykaże co najmniej 2 szkolenia z obszaru zlecanego szkolenia, zrealizowane w ciągu ostatnich 3 lat - **załącznik nr 5 do formularza oferty**
5. wykaże kadrę dydaktyczną, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia- osoby zdolne do wykonania zamówienia, posiadające kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia oraz dostosowane do zakresu szkolenia - **załącznik nr 6 do formularza oferty**
6. wykaże wyposażenie dydaktyczne i pomieszczenia do potrzeb szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia. Wykazanie sali wykładowej do zajęć teoretycznych i miejsca realizacji zajęć praktycznych - **załącznik nr 7 do formularza oferty**
7. pełnomocnictwo do reprezentowania instytucji szkoleniowej, przygotowania i podpisania oferty wraz z załącznikami oraz podpisania umowy szkoleniowej w przypadku, kiedy osoba nie jest osobą reprezentującą podmiot, widniejącą w dokumencie ewidencyjnym

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w następujący sposób: spełnia, nie spełnia.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę opatrzoną pieczętą firmową, podpisaną czytelnie przez Instytucję Szkoleniową w zaklejonej kopercie należy złożyć na załączonym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami:

1. formularz oferty szkoleniowej - **w załączeniu**
2. program szkolenia - **załącznik nr 1 do formularza oferty**
3. preliminarz kosztów - **załącznik nr 2 do formularza oferty**
4. wzór zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia - **załącznik nr 9 do formularza oferty**
5. wzór anonimowej ankiety dla uczestników szkolenia służącej do oceny szkolenia - **załącznik nr 10 do formularza oferty**
6. zaakceptowany wzór umowy - **załącznik nr 8 do formularza oferty**

Dokumenty powyższe mogą być złożone w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kserokopii.

V. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu przy **ul. B. Joselewicza 6 w pok. nr 6 (sekretariat) w terminie do dnia 19.10.2018 r. do godz. 15:00 z dopiskiem: usługa szkoleniowa: „ Elektryk – uprawnienia SEP do 1KV ”**

Oferty, które wpłyną do siedziby PUP po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej oraz faxem.

VI. W trakcie oceny wyboru najkorzystniejszej oferty możemy zwracać się o dodatkowe informacje niezbędne przy dokonaniu oceny.

Dyrektor PUP może unieważnić postępowanie w każdym czasie.

VII. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. najniższa cena - 60%,
2. doświadczenie w realizacji szkoleń zgodnych z przedmiotem zapytania - 20%
3. Kadra dydaktyczna – 20 %

VII.2. Sposób przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium:

Cena szkolenia – ustala się wagę kryterium: **0 - 60 punktów**.

Sposób oceny: (najniższa cena/cena występująca w ofercie) x 60 punktów.

Doświadczenie instytucji szkoleniowej – ilość zrealizowanych szkoleń związanych z tematyką szkolenia w okresie 3 ostatnich lat w skali od 0 do 20 punktów (za każde przeprowadzone szkolenie 1 pkt. maks. nie więcej niż 20 pkt.)

Ustala się wagę kryterium: **0 - 20 punktów**.

Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia.

Ocenie podlega wykształcenie wykładowców w skali od 0 do 20 punktów (wykształcenie wyższe – 20 punktów, pozostałe – 15 punktów),

Ustala się wagę kryterium – **0 - 20 punktów (średnia arytmetyczna kadry dydaktycznej)**.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji i posiada największą ilość punktów z ww. kryteriów oceny.

Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty kompletne i przygotowane zgodnie z wymogami Urzędu, określonymi w druku oferty szkoleniowej, załączonym w Specyfikacji. W przypadku stwierdzenia przez Komisję braków lub błędów w złożonej ofercie – oferta nie podlega ocenie.

VIII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.pupprzasnysz.pl.

Zamawiający poinformuje Instytucję Szkoleniową, którego oferta zostanie wybrana o terminie podpisania umowy. Integralną częścią podpisania umowy jest przedstawienie harmonogramu szkolenia.

W przypadku, gdy instytucja, której oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza odstąpi od podpisania umowy wówczas wybrana zostanie oferta instytucji następnej w kolejności.

IX. Dodatkowe informacje:

Wszelkie pytania prosimy kierować na adres: zamowienia@pupprzasnysz.pl

Załączniki

[Załączniki do zapytania - elektryk sep 1KV \(zip, 166 KB\)](#)