

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

**Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Przasnyszu**

Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w ramach pomocy de minimis

Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 702 z późn.zm),
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2022r. poz. 243 z późn.zm.),
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023),
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 2013 r. poz. 352, str.9),
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się pomoc de minimis (Dz. U. 2024r. , poz. 40)

W oparciu o ww. podstawy prawne oraz zasady przyznawania refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, wnioskuję jako: (odpowiednie zaznaczyć)

- podmiot prowadzący działalność gospodarczą,
- producent rolny,
- niepubliczna szkoła,
- niepubliczne przedszkole,

o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, zarejestrowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu.

A. Dane wnioskodawcy

Pełna nazwa wnioskodawcy lub imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej:

.....
.....

Adres siedziby wnioskodawcy albo adres miejsca zamieszkania:

.....
.....

Data rozpoczęcia działalności.....

NIP:

REGON:

PKD:

PESEL: (w przypadku
osoby fizycznej)

Forma organizacyjno-prawna prowadzonej działalności:

osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą

spółka

inna.....

Nazwa banku i numer rachunku bankowego podmiotu:

.....

Czy wnioskodawca jest płatnikiem VAT:

TAK

NIE

Forma opodatkowania:

Stawka opodatkowania:

Wielkość przedsiębiorstwa:

- Mikroprzedsiębiorstwo:** w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniające średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnięty roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nie przekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych 2 lat nie przekraczający równowartości w złotych 2 mln euro.
- Małe przedsiębiorstwo:** w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nie przekraczający równowartości w złotych 10 mln euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych 2 lat nie przekraczający równowartości w złotych 10 mln euro.
- Średnie przedsiębiorstwo:** w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nie przekraczający równowartości w złotych 50 mln euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych 2 lat nie przekraczający równowartości w złotych 43 mln euro.
- Inne**.....
.....

Osoba prawnie reprezentująca wnioskodawcę:

- imię i nazwisko
- stanowisko.....
- adres miejsca zamieszkania
- Numer PESEL.....
- adres e-mail
- telefon

W przypadku wyznaczenia przez Wnioskodawcę osoby odpowiedzialnej za kontakty prosimy o podanie jej danych:

- imię i nazwisko.....
- stanowisko.....
- adres e-mail.....
- telefon

B. Liczba pracowników zatrudnionych przez wnioskodawcę w dniu składania wniosku oraz w poszczególnych 12 miesiącach poprzedzających złożenie wniosku:

Lp.	Miesiąc i rok	Liczba zatrudnionych			Liczba osób z którymi rozwiązano stosunek pracy			Przyczyna ustania stosunku pracy (zgodnie z Kodeksem Pracy)
		Na pełen etat	Niepełny etat (podać jaki)		Na pełen etat	Niepełny etat (podać jaki)		
			4	5		6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Na dzień złożenia wniosku								
Liczba zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w poszczególnych 6 miesiącach poprzedzających złożenie wniosku								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								

Niniejszym oświadczam, że w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku oraz w dzień złożenia wniosku :

- a) nie uległ zmniejszeniu wymiar czasu pracy zatrudnianych pracowników oraz
- b) nie rozwiązano stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników

C. DANE DOTYCZĄCE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI

1. Przedmiot działalności branża, główne produkty lub usługi

.....
.....
.....

2. Plany rozwoju przedsiębiorstwa w kontekście tworzenia refundowanego stanowiska pracy oraz obowiązków pełnionych przez zatrudnianą osobę:

a. plany rozwoju podmiotu (np. rozszerzenie skali dotychczasowej działalności, ew. podjęcie nowej):

.....
.....
.....
.....

b. przewidywany zakres obowiązków na tworzonym stanowisku pracy:

.....
.....
.....

D. CHARAKTERYSTYKA WNIOSKOWANYCH STANOWISK

Zawód i kod zawodu*	Stanowisko pracy	Liczba tworzonych stanowisk pracy	Wymagane kwalifikacje, umiejętności doświadczenie i inne wymagania niezbędne do wykonywania pracy

*Zgodnie ze strukturą klasyfikacji zawodów i specjalności (Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018r., poz. 227)

Zmianowość (jedna, dwie zmiany):

.....

Godziny pracy:

.....

Proponowana wysokość wynagrodzenia

.....

3. Adres miejsca, w którym zostaną utworzone stanowiska pracy dla skierowanych bezrobotnych.

.....

E. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii.

Kalkulacja wydatków dla poszczególnych stanowisk pracy i źródła ich finansowania

Nazwa stanowiska pracy						
Lp.	Szczegółowe określenie przedmiotu zakupu (nazwa maszyny, urządzenia narzędzi, sprzętu itp.)	nowa/ używana*	Liczba sztuk	Cena jednostkowa brutto	Źródła finansowania wyposażanych lub doposażonych stanowisk pracy	
					całkowita wartość ogółem brutto:	w tym z Funduszu Pracy brutto:
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
				Razem		
Wnioskowana kwota refundacji wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego						

UWAGA zakup maszyny używanej może być uznany wyłącznie w przypadku kiedy jej wartość przekracza 35.000 zł. brutto

W przypadku wnioskowania o więcej niż jedno stanowisko proszę wypełnić kolejną tabelę z podsumowaniem wartości planowanych zakupów

Informacje dotyczące PLANOWANYCH WYDATKÓW dot. części E wniosku		
Nazwa stanowiska pracy		
L.p.	Nazwa zakupu	Ewentualne wyjaśnienia i uzasadnienia dotyczące zastosowania planowanych zakupów na refundowanym stanowisku pracy

F. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA ZWROTU REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY

FORMA ZABEZPIECZENIA – zabezpieczeniem otrzymania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego może być:

- gwarancja bankowa,
- blokada środków na kwotę co najmniej 50 000 na jedno stanowisko pracy,
- poręczenie cywilne.

Wybrana forma zabezpieczenia:

.....
.....
.....

.....
(data, podpis i pieczęćka Wnioskodawcy)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego * oświadczam pod rygorem wypowiedzenia umowy o refundację, że informacje zawarte we wniosku i załączonych do niego dokumentach są zgodne z prawdą i rzetelnie przedstawione.

.....
(data, podpis i pieczęćka Wnioskodawcy)

*art. 297§ 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

Wymagane załączniki do wniosku:

I. W przypadku podmiotu:

1. Dokument poświadczający prowadzenie działalności gospodarczej
- wpis do KRS lub wpis do CEiDG, a w przypadku spółek cywilnych dodatkowo umowę spółki,
2. Oświadczenie wnioskodawcy (załącznik Nr 1 do wniosku),
3. Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych (załącznik Nr 2 do wniosku),
4. Oświadczenie wnioskodawcy o zadłużeniu (załącznik Nr 5 do wniosku),
5. Oświadczenie poręczyciela o zadłużeniu i stanie cywilnym (załącznik Nr 6 do wniosku)
6. Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych (załącznik Nr 7 do wniosku),
7. Wypełniony formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w oparciu o rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
8. Zaświadczenie potwierdzające zarobki poręczyciela (jeżeli wybrano formę zabezpieczenia – poręczenie cywilne).

II. W przypadku producenta rolnego:

1. Oświadczenie wnioskodawcy (załącznik Nr 3 do wniosku)
2. Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych (załącznik Nr 4 do wniosku),
3. Załączniki wymienione w punkcie I od poz. 4 do 9,
4. nakaz płatniczy za grunty
5. dokumenty potwierdzające zatrudnienie w okresie ostatnich 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, w każdym miesiącu, co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz dokumenty potwierdzające jego ubezpieczenie,

III. W przypadku niepublicznego przedszkola i niepublicznej szkoły:

1. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych.
2. Załączniki wymienione w punkcie I od poz. 2 do 9.

Wszystkie kserokopie wymaganych załączników

muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę!!!

OŚWIADCZENIE WNISKODAWCY

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks Karny * za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oraz za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) nie rozwiązałem stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;
- 2) nie obniżyłem wymiaru czasu pracy pracownika w drodze wypowiedzenia albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji
- 3) prowadzę działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, (do wskazanego okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej, a w przypadku niepublicznego przedszkola i niepublicznej szkoły – prowadzenia działalności na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku
- 4) nie zalegam w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
- 5) nie zalegam w dniu złożenia wniosku z opłacaniem zobowiązań z tytułu zobowiązań podatkowych w Urzędzie Skarbowym oraz innych danin publicznych;
- 6) nie posiadam w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
- 7) nie byłem/am karany/a w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. –Kodeks Karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary .
- 8) w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu nie zostałem/am ukarany/a lub skazany/a prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i nie jestem objęty/a postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
- 9) wypełniając obowiązek wynikający z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w okresie 3 minionych lat
 - a) nie otrzymałem/am pomocy de minimis, (w tym pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie)
 - b) otrzymałem/am pomoc de minimis w łącznej kwociezł. w tym pomoc de minimis przyznaną przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym w łącznej kwociezł.
 - c) otrzymałem/am pomoc de minimis w rolnictwie w łącznej kwociezł.

- d) otrzymałem/am pomoc de minimis w rybołówstwie w łącznej kwociezł.
- 10) spełniam warunki określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2022 poz. 243 z późn.zm.) do otrzymania wnioskowanej refundacji na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy oraz określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 15.12.2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis
- 11) zapoznałem się z regulaminem refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.
- 12) Jestem: (właściwe zaznaczyć):
- a. żonaty / zamężna (w przypadku rozdzielnosci majątkowej, proszę wpisać nr. aktu rozdzielnosci majątkowej.....)
 - b. kawalerem / panną
 - c. rozwiedziony/ rozwiedziona
- 13) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z otrzymania wsparcia na podstawie:
- a) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (jt. 2024, poz. 507),
 - b) Rozporządzenia Wykonawczego Rady (UE) 2022/994 z dnia 24.06.2022 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami w Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U UE LI 2022 nr.167 str.1)
- 14) Nie toczy się w stosunku do mnie postępowanie upadłościowe, ani likwidacyjne oraz nie został złożony i nie przewiduje się złożenia wniosku o otwarcie postępowania upadłościowego, ani likwidacyjnego.

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

* § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę ,podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

KLAUZULA ZGODY WNIOSKODAWCY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu przyznania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, w zakresie danych zawartych we wniosku.

.....
(data, czytelny podpis i pieczętka wnioskodawcy)

**Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu jest Dyrektor PUP w Przasnyszu, dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych: Powiatowy Urząd Pracy w Przasnyszu, Berka Joselewicza 6, 06-300 Przasnysz, tel. 29 752 25 11.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w PUP w Przasnyszu. Kontakt z nim możliwy jest pod numerem telefonu 29 752 22 70 lub adresem e-mail:
iod@powiat-przasnysz.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe, przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań i obowiązków PUP w Przasnyszu, na podstawie:
 3. art. 6 ust. 1 lit. b lit. c RODO;
 4. ustawy dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 5. udzielonej zgody lub w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Administratorem Danych.
4. Pani/Panu przysługuje prawo do: dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz usunięcia, jeśli pozwalają na to przepisy prawa.
5. Pełna treść klauzuli jest dostępna na stronie przasnysz.praca.gov.pl oraz w siedzibie urzędu.

.....
(data, czytelny podpis i pieczętka wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE WNIOSKADAWCY - PRODUCENTA ROLNEGO

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks Karny* za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oraz za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że :

1. posiadam gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzeniu działu specjalnego produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych, przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku; zatrudniam w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. nie rozwiązałem stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, przedszkole lub szkołę albo na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;
3. nie obniżyłem wymiaru czasu pracy pracownika w drodze wypowiedzenia albo na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji;
4. nie zalegam w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
5. nie zalegam w dniu złożenia wniosku z opłacaniem zobowiązań z tytułu zobowiązań podatkowych w Urzędzie Skarbowym oraz innych danin publicznych;
6. nie posiadam w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
7. nie byłem/am karany/a w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. –Kodeks Karny, (Dz. U. 2020, poz. 1444 z późn.zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
8. w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu nie zostałem/am ukarany/a lub skazany/a prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i nie jestem objęty/a postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
9. spełniam warunki określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz.U z 2022 r. poz.243 z późn.zm) do otrzymania wnioskowanej refundacji na

wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy oraz określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 15.12.2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis .

10. zapoznałem się z regulaminem refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.
11. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z otrzymania wsparcia na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (jt. 2024, poz. 507),
 - b) Rozporządzenia Wykonawcze Rady (UE) 2022/994 z dnia 24.06.2022 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami w Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U UE LI 2022 nr 167 str.1)
12. Nie toczy się w stosunku do mnie postępowanie upadłościowe, ani likwidacyjne oraz nie został złożony i nie przewiduje się złożenia wniosku o otwarcie postępowania upadłościowego, ani likwidacyjnego.

.....
Podpis producenta rolnego

* § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

KLAUZULA ZGODY WNIOSKODAWCY – PRODUCENTA ROLNEGO

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu przyznania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, w zakresie danych zawartych we wniosku.

.....
(data, czytelny podpis i pieczęćka producenta rolnego)

**Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję, że:

6. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu jest Dyrektor PUP w Przasnyszu, dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych: Powiatowy Urząd Pracy w Przasnyszu, Berka Joselewicza 6, 06-300 Przasnysz, tel. 29 752 25 11.
7. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w PUP w Przasnyszu. Kontakt z nim możliwy jest pod numerem telefonu 29 752 22 70 lub adresem e-mail:
iod@powiat-przasnysz.pl.
8. Pani/Pana dane osobowe, przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań i obowiązków PUP w Przasnyszu, na podstawie:
 6. art. 6 ust. 1 lit. b lit. c RODO;
 7. ustawy dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 8. udzielonej zgody lub w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Administratorem Danych.
9. Pani/Panu przysługuje prawo do: dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz usunięcia, jeśli pozwalają na to przepisy prawa.
10. Pełna treść klauzuli jest dostępna na stronie przasnysz.praca.gov.pl oraz w siedzibie urzędu.

.....
(data, czytelny podpis i pieczęćka producenta rolnego)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O ZADŁUŻENIU

..... dn.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y

oświadczam, że:

- nie posiadam zadłużeń kredytowych w żadnym z banków jak również finansowych zobowiązań w stosunku do podmiotów gospodarczych
- posiadam zadłużenia kredytowe (jakie kredyty, w jakiej wysokości, na jaki okres kredytowania, wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia)*:

.....
.....
.....
.....

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawdą oświadczenie wynikające z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego * oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą i rzetelnie przedstawione.

***niepotrzebne skreślić**

.....

(podpis wnioskodawcy)

*§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA O ZADŁUŻENIU I STANIE CYWILNYM

..... dn.....
(imiona i nazwisko)

.....
(adres) .

.....

.....
(numer PESEL)

.....
(seria, numer dowodu osobistego)

.....
(wydany przez)

.....
(numer telefonu)

.....
(stan cywilny)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y

oświadczam, że:

- nie posiadam zadłużeń kredytowych w żadnym z banków jak również finansowych zobowiązań w stosunku do podmiotów gospodarczych
- posiadam zadłużenia kredytowe (jakie kredyty, w jakiej wysokości, na jaki okres kredytowania, wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia)* :

.....

.....

.....

.....

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawdą oświadczenie wynikające z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego* oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą i rzetelnie przedstawione.

.....
(podpis poręczyciela)

*§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

KLAUZULA ZGODY PORĘCZYCIELA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu udzielenia poręczenia w ramach przyznania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, w zakresie danych zawartych we wniosku.

.....
(data, czytelny podpis poręczyciela)

**Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję, że:

11. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu jest Dyrektor PUP w Przasnyszu, dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych: Powiatowy Urząd Pracy w Przasnyszu, Berka Joselewicza 6, 06-300 Przasnysz, tel. 29 752 25 11.
12. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w PUP w Przasnyszu. Kontakt z nim możliwy jest pod numerem telefonu 29 752 22 70 lub adresem e-mail:
iod@powiat-przasnysz.pl.
13. Pani/Pana dane osobowe, przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań i obowiązków PUP w Przasnyszu, na podstawie:
 9. art. 6 ust. 1 lit. b lit. c RODO;
 10. ustawy dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 11. udzielonej zgody lub w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Administratorem Danych.
14. Pani/Panu przysługuje prawo do: dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz usunięcia, jeśli pozwalają na to przepisy prawa.
15. Pełna treść klauzuli jest dostępna na stronie przasnysz.praca.gov.pl oraz w siedzibie urzędu.

.....
(data, czytelny podpis poręczyciela)