

# **REGULAMIN**

## **REFUNDACJI ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY**

### **KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA**

### **STANOWISKA PRACY**

#### **I. PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U z 2020 r. poz. 1409 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz.1380 ze zm.).
3. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 str. 1 z 24.12.2013r.) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia, z wyłączeniem środków przyznanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami.
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352, str. 9 z 24.12.2013 r.).

#### **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 1 i 1a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Starosta ze środków Funduszu Pracy może zrefundować:
  - 1) podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w wysokości określonej w umowie, nie wyższej niż 6 – krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia, zwanym dalej „podmiotem”;
  - 2) osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, zamieszkującej lub mającej siedzibę na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, będącej posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 333) lub prowadzący dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 z późn.zm.) lub w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1406 z późn.zm.) zatrudniającym w okresie ostatnich 6 miesięcy, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy, koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia, zwanym dalej „producentem rolnym”;

- 3) niepublicznemu przedszkolu i niepublicznej szkole, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 z późn.zm.) zwanym dalej odpowiednio „przedszkolem” i „szkołą”.
2. Zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 1b i 1c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Starosta ze środków Funduszu Pracy może zrefundować:
- 1) żłobkom lub klubom dziecięcym tworzonym i prowadzonym przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o których mowa w przepisach o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, zwanych dalej „żłobkiem lub klubem dziecięcym”, koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, związanego bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć, dla skierowanego pracy, związanego bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć, dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy, o których mowa w art. 49 pkt 7, lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia;
  - 2) podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych, zwanemu dalej „podmiotem świadczącym usługi rehabilitacyjne”, koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych, dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy, o których mowa w art. 49 pkt. 7, lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta, w wysokości

określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia.

3. Wnioski o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy rozpatrywane są przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Przasnyszu, który działa z upoważnienia Starosty.

### **III. ZASADY REFUNDOWANIA KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY**

1. Przy rozpatrywaniu wniosków w sprawie refundacji będą brane pod uwagę:
  - 1) posiadane środki Funduszu Pracy, wynikające z przyznanych limitów;
  - 2) udział środków własnych wnioskodawcy;
  - 3) rodzaj prowadzonej działalności oraz częstotliwość jej prowadzenia na lokalnym rynku pracy;
  - 4) wywiązanie się z zawartych umów w przypadku kiedy pracodawca już wcześniej korzystał ze środków Funduszu Pracy,
  - 5) możliwość skierowania do pracy osób bezrobotnych o określonych kwalifikacjach.
2. Refundacja nie obejmuje kosztów nie związanych bezpośrednio z wyposażeniem lub doposażeniem stanowiska pracy, a w szczególności:
  - 1) kosztów budowy, modernizacji i remontów budynków oraz lokali,
  - 2) kosztów udziałów w spółkach,
  - 3) kosztów reklamy i reprezentacji,
  - 4) opłat administracyjno-skarbowych,
  - 5) zakupu gruntów i nieruchomości,
  - 6) zakup materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych – z wyłączeniem elementów startowych, oferowanych standardowo z głównym zakupem,
  - 7) oświetlenia, z wyłączeniem oświetlenia specjalistycznego,
  - 8) pokrycia kosztów transportu, przesyłki zakupionych rzeczy,
  - 9) pokrycia kosztów podłączenia wszelkich mediów oraz abonamentów (np. linii telefonicznych lub Internetu) a także opłat eksploatacyjnych,
  - 10) szkolenia pracowników celu podniesienia, zdobycia nowych kwalifikacji oraz uprawnień na stanowisku pracy,
  - 11) zakupu sprzętu, maszyn i samochodu, którego wcześniej właścicielami byli rodzice, współmałżonek, dzieci, synowa zięć i teściowie,
  - 12) zakup towaru handlowego.

3. Jako formę zabezpieczenia refundacji środków przyjmuje się alternatywnie:
- 1) poręczenie według prawa cywilnego (zgoda na poręczenie współmałżonka),
  - 2) blokada rachunków bankowych,
  - 3) zabezpieczenie majątkowe m.in. zastaw na prawach rzeczy, urząd dopuszcza możliwość okazania wyceny rzeczoznawcy,
  - 4) gwarancja bankowa.

Koszty związane z zabezpieczeniem refundacji ponosi podmiot.

4. Niezależnie od form zabezpieczenia świadczenia do zawarcia umowy konieczna jest zgoda współmałżonka podmiotu oraz współmałżonka osób trzecich dokonujących zabezpieczenia umowy. Zgoda taka powinna być wyrażona w formie pisemnej.

Wyrażenie zgody nie jest wymagane w przypadku kiedy pomiędzy małżonkami istnieje rozdzielność majątkowa lub są w separacji orzeczonej przez sąd.

5. Przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego jest dokonywane na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Maszyny, urządzenia oraz sprzęt komputerowy zakupiony na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy powinien być zakupiony nowy.

Wyjątkiem może być zakup używanej maszyny, urządzeń których wartość przekracza 35.000 zł lub samochodu.

Zakupiony samochód powinien być:

- a) samochodem ciężarowym o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony,  
lub
- b) innym pojazdem samochodowym o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, mającym jeden rząd siedzeń, który oddzielony jest od części przeznaczonej do przewozu ładunków ścianą lub trwałą przegrodą, klasyfikowanych na podstawie przepisów prawa o ruchu drogowym do podrodzaju: wielozadaniowy, van i w którym liczba miejsc siedzących łącznie z kierowcą wynosi nie więcej niż 3.
- c) w uzasadnionych przypadkach samochód może posiadać dwa rzędy siedzeń pod warunkiem, że posiada część przeznaczoną do przewozu towarów o ładowności powyżej 500 kg.
- d) W przypadku dokonania zakupu używanych maszyn, urządzeń lub samochodu podmiot prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest dostarczyć od ostatniego sprzedającego oświadczenie mówiące o tym, że sprzęt używany nie

został zakupiony z pomocy krajowej lub wspólnotowej.

7. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą otrzymujący refundację zobowiązany jest do:
  - 1) wydatkowania przyznanych środków zgodnie z zestawieniem kosztów, specyfikacją oraz harmonogramem zakupów określonym w złożonym przez siebie wniosku;
  - 2) wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy i zatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy;
  - 3) utrzymania przez co najmniej 24 miesiące w pełnym wymiarze czasu pracy miejsca pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją
8. Podstawą dokonania refundacji będzie przedłożenie dokumentów potwierdzających fakt poniesienia kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy poprzez dostarczenie faktur, rachunków, umów kupna - sprzedaży itp. z datą wystawienia (zawarcia) po dniu podpisania umowy, (w przypadku dokonania zapłaty przelewem należy dostarczyć potwierdzenie dokonania wpłaty, a w przypadku dokonania zapłaty gotówką na fakturze, rachunku winien pojawić się zapis „zapłacono gotówką” lub dokument wydany do faktury lub rachunku potwierdzający dokonanie zapłaty) oraz kopie umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym.
9. Podstawą do rozwiązania umowy o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego stanowią:
  - 1) wykorzystanie niezgodnie z przeznaczeniem przyznanych środków;
  - 2) nie utrzymanie przez okres 24 miesięcy stanowisk pracy utworzonych w związku z przyznaną refundacją;
  - 3) niedotrzymanie jednego z warunków umowy, jeżeli wcześniej nie zwracał się z wnioskiem o jego zmianę.
10. W przypadku rozwiązania umowy o doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego podmiot zobowiązany jest do zwrotu otrzymanej wraz z odsetkami ustawowymi, w ciągu 30 dni od dnia otrzymanego wezwania Starosty.  
Odsetki ustawowe ustalone są od dnia otrzymania środków.  
Nie dokonanie wpłaty w terminie powoduje przekazanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

Przez cały okres trwania umowy Starosta ma prawo kontrolowania przebiegu jej realizacji.

#### **IV. UWAGI KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory wynikające z zawartej umowy rozstrzygane są przez Sądy właściwe dla siedziby Starosty.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych kryteriach mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Regulamin obowiązuje od 01.04.2021 r.