

REGULAMIN

PRYZNAWANIA JEDNORAZOWO ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U z 2020r. poz. 1409, z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. 2017, poz.1380 z późn.zm.),
3. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str.1) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia, z wyłączeniem środków przyznanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami.
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str.9) .

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 46 ust.1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz § 6 rozporządzenia w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej Starosta ze środków Funduszu Pracy może przyznać jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, w tym polegającej na prowadzeniu żłobka lub klubu dziecięcego z miejscami integracyjnymi lub polegającej na świadczeniu usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych lub założenie spółdzielni socjalnej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związane z podjęciem tej działalności, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotnej w wysokości przeciętnego wynagrodzenia dla:

- bezrobotnego,
 - absolwenta centrum integracji społecznej i absolwenta klubu integracji społecznej o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, jeżeli nie pozostają oni w okresie zgłoszonego do CEiIDG zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
 - poszukującego pracy niepozostającemu w zatrudnieniu lub niewykonującemu innej pracy zarobkowej opiekunom osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierającej świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.
2. Zgodnie z art.62 ust. 1 pkt 2 lit b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2020 r, poz. 1409 z późn. zm.) Starosta może przyznać jednorazowo środki na podjęcie pozarolniczej działalności lub na zakup ziemi osobie podlegającej ubezpieczeniu społecznemu rolników, z którą w okresie 18 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku stosunek pracy został rozwiązany z przyczyn dotyczących zakładu pracy i która nie jest uprawniona do zasiłku dla bezrobotnych spełniająca jednocześnie warunki zawarte w art. 62 ust.2 ww. ustawy.
 3. Wnioski o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej rozpatrywane są przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Przasnyszu, który działa z upoważnienia Starosty.

III. ZASADY PRYZNAWANIA JEDNORAZOWO ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. Przy rozpatrywaniu wniosków w sprawie przyznania środków będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) posiadane środki Funduszu Pracy wynikające z przyznanych limitów;
 - 2) rodzaj planowanej działalności gospodarczej oraz częstotliwość jej prowadzenia na rynku lokalnym (preferowana będzie działalność produkcyjna i usługowa, a najmniej działalność – handel obwoźny);
 - 3) rodzaj planowanych zakupów w ramach wnioskowanych środków;
 - 4) fakt zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku przez współmałżonka o takim samym rodzaju;
 - 5) ocena ekonomiczno - finansowa planowanego przedsięwzięcia;

- 6) zapotrzebowanie na lokalnym rynku na usługi/towary, realizowane w ramach planowanej działalności;
 - 7) udział środków własnych wnioskodawcy w planowanym przedsięwzięciu;
 - 8) przygotowanie merytoryczne wnioskodawcy do prowadzenia działalności;
 - 9) przedsięwzięcia tworzące nowe miejsca pracy.
2. Jako formę zabezpieczenia środków przyjmuje się alternatywnie:
 - 1) poręczenie według prawa cywilnego (zgoda na poręczenie współmałżonka);
 - 2) blokada rachunków bankowych;
 - 3) zabezpieczenie majątkowe m.in. zastaw na prawach rzeczy;
 - 4) gwarancja bankowa
 3. Niezależnie od form zabezpieczenia świadczenia do zawarcia umowy konieczna jest zgoda współmałżonka beneficjenta oraz współmałżonka osób trzecich dokonujących zabezpieczenia umowy. Zgoda taka powinna być wyrażona w formie pisemnej.

Wyrażenie zgody nie jest wymagane w przypadku kiedy pomiędzy małżonkami istnieje rozdzielność majątkowa lub są w separacji orzeczonej przez sąd.
 4. Przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej jest dokonywane na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej na piśmie pod rygorem nieważności.
 5. Środki na podjęcie działalności gospodarczej mogą być przeznaczone na zakup nowych maszyn, urządzeń oraz sprzętu komputerowego. Wyjątkiem może być zakup używanej maszyny, urządzeń których wartość przekracza 35.000 zł. lub samochodu.

Zakupiony samochód powinien być:

 - a) samochodem ciężarowym o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony,
lub
 - b) innym pojazdem samochodowym o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, mającym jeden rząd siedzeń, który oddzielony jest od części przeznaczonej do przewozu ładunków ścianą lub trwałą przegrodą, klasyfikowanych na podstawie przepisów prawa o ruchu drogowym do podrodzaju: wielozadaniowy, van i w którym liczba miejsc siedzących łącznie z kierowcą wynosi nie więcej niż 3
 - c) samochodem osobowym, który będzie wykorzystywany wyłącznie do działalności – nauka jazdy lub taxi.

W przypadku dokonania zakupu używanych maszyn, urządzeń lub samochodu prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest dostarczyć od ostatniego

sprzedającego oświadczenie mówiące o tym, że sprzęt używany nie został zakupiony z pomocy krajowej lub wspólnotowej.

6. Środki na podjęcie działalności gospodarczej mogą być przeznaczone m.in. na:
- | | | |
|--|-----------------------------|------------|
| 1) zakup samochodu | w kwocie nieprzekraczającej | 14 000 zł; |
| 2) zakup towaru handlowego | w kwocie nieprzekraczającej | 17 000 zł; |
| 3) koszty reklamy i promocji firmy | w kwocie nieprzekraczającej | 1 000 zł; |
| 4) koszty pomocy prawnej i konsultacji | w kwocie nieprzekraczającej | 1 000 zł; |
| 5) zakup telefonu komórkowego | w kwocie nieprzekraczającej | 1 000 zł. |

Preferowane będą wnioski pochodzące od osób, które planują prowadzić działalność gospodarczą na terenie Powiatu Przasnyskiego.

7. Środki na podjęcie działalności gospodarczej nie mogą być przeznaczone na:
- 1) opłaty administracyjne i skarbowe, pozwolenia, koncesje, opłaty eksploatacyjne (prąd, woda, dzierżawa i inne);
 - 2) wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
 - 3) wydatki inwestycyjne obejmujące koszty budowy i remontu oraz adaptacji pomieszczeń;
 - 4) zakup gruntów i nieruchomości,
 - 5) zakup domków drewnianych, altan i garaży blaszanych,
 - 6) materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych – z wyłączeniem elementów startowych, oferowanych standardowo z głównym zakupem,
 - 7) oświetlenia, z wyłączeniem oświetlenia specjalistycznego,
 - 8) pokrycia kosztów transportu, przesyłki zakupionych rzeczy,
 - 9) pokrycia kosztów podłączenia wszelkich mediów oraz abonamentów (np. linii telefonicznych lub internetu) a także opłat eksploatacyjnych,
 - 10) zakup sprzętu, maszyn i samochodu, którego wcześniej właścicielami byli rodzice, współmałżonek, dzieci, synowa, zięć, teściowie,
 - 11) na pokrycie kosztów wypożyczenia maszyn,
 - 12) na koszty leasingu.
8. Środki na podjęcie działalności gospodarczej nie będą udzielane na:
- 1) handel obwoźny, obnośny, handel na straganach i targowiskach prowadzony poza terenem powiatu przasnyskiego;
 - 2) prowadzenie działalności sezonowej;
 - 3) prowadzenie działalności poza terytorium kraju;

- 4) działalność gospodarczą o tym samym profilu i w tym samym miejscu prowadzonej wcześniej przez współmałżonka, rodziców, dzieci, synową, zięcia wnioskodawcy.
 - 5) zakup używanych maszyn, urządzeń, sprzętu komputerowego oraz wyposażenia koniecznego do prowadzenia wskazanej działalności gospodarczej z wyjątkiem maszyn i urządzeń których wartość przekracza 35 000 zł pod warunkiem udokumentowania wkładu własnego stanowiącego różnicę pomiędzy wartością maszyn i urządzeń a przyznaną kwotą dofinansowania (rachunek ROR, lokata itp.),
 - 6) pomoc na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego w celu prowadzenia działalności zarobkowej w zakresie drogowego transportu towarowego,
 - 7) działalność związana z prowadzeniem lombardu i salonów gier hazardowych.
9. Osoba otrzymująca środki zobowiązana jest do:
- 1) wydatkowania przyznanych środków zgodnie z zestawieniem kosztów, specyfikacją oraz harmonogramem zakupów określonym w złożonym przez siebie wniosku w terminie po dniu otrzymania środków na rachunek bankowy oraz w ciągu do 30 dnia od dnia podjęcia działalności gospodarczej.
 - 2) rozpoczęcia działalności gospodarczej w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy;
 - 3) rozliczenia otrzymanych środków w terminie 40 dni od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
Podstawą rozliczenia otrzymanych środków będzie przedłożenie dokumentów potwierdzających fakt poniesienia wydatków poprzez dostarczenie faktur, rachunków, umów kupna - sprzedaży itp. z datą wystawienia (zawarcia) po dniu otrzymania środków na rachunek bankowy.
W przypadku dokonania zapłaty przelewem należy dostarczyć potwierdzenie dokonania wpłaty, a w przypadku dokonania zapłaty gotówką na fakturze, rachunku winien pojawić się zapis „zapłacono gotówką” lub dokument wydany do faktury lub rachunku potwierdzający dokonanie zapłaty.
 - 4) dokonania zmiany przeznaczenia lokalu na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej.
10. Podstawę do rozwiązania umowy o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej stanowią:
- 1) wykorzystanie środków niezgodnie ze złożonym wnioskiem;
 - 2) nie rozpoczęcie działalności gospodarczej;
 - 3) nie prowadzenie działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy;
 - 4) zawieszenie prowadzenia działalności gospodarczej w okresie pierwszych 12 miesięcy

prowadzenia działalności gospodarczej przez okres dłuższy niż 6 miesięcy, z wyjątkiem zawieszenia działalności gospodarczej w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19 oraz w okresie 30 dni po ich odwołaniu,

5) zatrudnienie (wykonywanie pracy na podstawie umowy o pracę, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą) w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej; z wyjątkiem podjęcia zatrudnienia w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemiologicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19 oraz w okresie 30 dni po ich odwołaniu,

6) złożenie oświadczeń zawartych we wniosku niezgodnych z prawdą;

7) naruszenia innych warunków umowy.

Przez cały okres trwania umowy Starosta ma prawo kontrolowania przebiegu jej realizacji.

W przypadku rozwiązania umowy o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej bezrobotny zobowiązany jest do ich zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi, w ciągu 30 dni od dnia otrzymanego wezwania Starosty.

Odsetki ustawowe ustalane są od dnia otrzymania środków.

Nie dokonanie wpłaty w terminie powoduje przekazanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

IV. UWAGI KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikające z zawartej umowy rozstrzygane są przez Sądy właściwe dla siedziby Starosty.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych kryteriach mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Regulamin obowiązuje od 01.04.2021 r.