

Przasnysz, dnia

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Przasnyszu

Wniosek o dofinansowanie kształcenia ustawicznego z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Na zasadach określonych w art. 69 a i 69 b Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r., poz. 117 t. j.)

A. DANE WNIOSKODAWCY

1. Pełna nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres siedziby wnioskodawcy.....
3. Miejsce prowadzenia działalności
.....
.....
4. Telefon fax.....
e-mail strona www
5. NIP.....REGONKRS/CEIDG.....
6. Oznaczenie przeważającego rodzaju działalności gospodarczej według Polskiej klasyfikacji Działalności (PKD)
7. Numer konta bankowego wnioskodawcy:
.....
8. Osoba uprawniona do reprezentacji i podpisania wnioskowanej umowy (zgodnie z dokumentem rejestrowym lub załączonym pełnomocnictwem) :
imię nazwisko..... stanowisko służbowe
9. Osoba wyznaczona do kontaktu z urzędem:
imię i nazwiskostanowisko
telefon /fax, e-mail

10. Wielkość przedsiębiorstwa – zgodnie z Ustawą Prawo Przedsiębiorców z 6 marca 2018 r (DZ. U. z 2023 poz. 2029 z późn. zm.)¹ *:
☐ mikro ☐ małe ☐ średnie ☐ inne
11. Liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465, ze zm). na dzień złożenia wniosku
12. Liczba zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełen wymiar czasu pracy w ciągu 12- tu miesięcy poprzedzających złożenie wniosku (średnioroczna)
13. Liczba osób, które mają zostać objęte działaniami finansowanymi w ramach KFS.....

***właściwe zaznaczyć**

¹Za **mikroprzedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za **małego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za **średniego przedsiębiorcę** uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Inne przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.

Wyrażone w euro wielkości, o których mowa powyżej, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.

Średnioroczne zatrudnienie określa się w przeliczeniu na pełne etaty.

Przy obliczaniu średniorocznego zatrudnienia nie uwzględnia się pracowników przebywających na urloпах macierzyńskich, urloпах na warunkach urloпу macierzyńskiego, urloпах ojcowskich, urloпах rodzicielskich i urloпах wychowawczych, a także zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego.

W przypadku przedsiębiorcy działającego krócej niż rok, jego przewidywany obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie oszacowuje się na podstawie danych za ostatni okres, udokumentowany przez przedsiębiorcę.

UWAGA: określając wielkość przedsiębiorcy należy brać pod uwagę stan zatrudnienia i wielkość obrotów zarówno wnioskodawcy jak również podmiotów z nim powiązanych

B. CAŁKOWITA WARTOŚĆ PLANOWANYCH DZIAŁAŃ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

Całkowita wysokość wydatków, która będzie poniesiona na działania związane z kształceniem ustawicznym:zł

słownie:

w tym:

1. kwota wnioskowana z KFS²:zł

słownie:

2. kwota wkładu własnego wnoszonego przez wnioskodawcę:zł

słownie:

Przy wyliczaniu wkładu własnego wnioskodawca nie powinien uwzględniać takich kosztów jak: wynagrodzenie za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, koszty delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsc szkolenia, koszty dojazdu na miejsce realizacji usługi, koszty zakwaterowania.

Wnioskowane środki KFS będą przeznaczone na finansowanie kształcenia ustawicznego zgodnie z poniżej wymienionymi priorytetami na rok 2024 (**właściwe zaznaczyć**):

1. **Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmie nowych procesów, technologii i narzędzi pracy** - priorytet adresowany do firm, w których w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy. Wsparciem można objąć tu tylko osobę, która w ramach wykonania swoich zadań zawodowych na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub która wymaga nabycia nowych kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy w związku z wdrażaniem nowego procesu.

Potwierdzeniem spełniania priorytetu jest oświadczenie Pracodawcy złożone razem z wnioskiem – załącznik 6a wraz z załączonymi dokumentami.

2. **Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w powiecie przasnyskim zawodach deficytowych oraz w zidentyfikowanych w województwie mazowieckim zawodach deficytowych w oparciu o „Barometr zawodów”:**

Zawody deficytowe powiatu przasnyskiego:

brukarze, cukiernicy, dekarze i blacharze budowlani, diagności samochodowi, elektrycy, elektromechanicy i elektromonterzy, fizjoterapeuci i masażyści, instruktorzy nauki jazdy, inżynierowie budownictwa, kamieniarze, kelnerzy i barmani, kierowcy autobusów, kierowcy samochodów ciężarowych i ciągników siodłowych, kucharze, magazynierzy, mechanicy pojazdów samochodowych, nauczyciele praktycznej nauki zawodu, operatorzy i mechanicy sprzętu do robót ziemnych, piekarze, pielęgniarki i położne, pracownicy fizyczni w produkcji i pracach prostych dotyczy tylko zawodu meliorant, pracownicy socjalni, psychologzy

² Środki KFS mają wspierać pracodawców inwestujących w kształcenie osób pracujących. Ustawowo określono wysokość tego wsparcia: 1) regułą jest, że 80% kosztów kształcenia ustawicznego sfinansuje KFS, pracodawca pokryje 20% kosztów; 2) 100% kosztów kształcenia ustawicznego mogą sfinansować ze środków KFS mikroprzedsiębiorstwa.

i psychoterapeuci, robotnicy leśni, robotnicy obróbki drewna i stolarze, samodzielni księgowi, spawacze, spedytorzy i logistycy, szefowie kuchni, weterynarze dot. technika weterynarii.

Zawody deficytowe województwa mazowieckiego:

betoniarze i zbrojarze, cieśle i stolarze budowlani, dekarze i blacharze budowlani, elektrycy, elektromechanicy i elektromonterzy, fizjoterapeuci i masażyści, kierowcy samochodów ciężarowych i ciągników siodłowych, lekarze, magazynierzy, monterzy instalacji budowlanych, murarze i tynkarze, nauczyciele praktycznej nauki zawodu, nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących, nauczyciele przedmiotów zawodowych, nauczyciele szkół specjalnych i oddziałów integracyjnych, operatorzy i mechanicy sprzętu do robot ziemnych, opiekunowie osoby starszej lub niepełnosprawnej, piekarze, pielęgniarki i położne, pracownicy robót wykończeniowych w budownictwie, pracownicy służb mundurowych, pracownicy socjalni, psycholodzy i psychoterapeuci, samodzielni księgowi, spawacze, ślusarze.

3. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem (A) oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych (B) - priorytet adresowany do osób :

- A. które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
- B. które mają na utrzymaniu rodziny wielodzietne (3+), bądź są członkami takich rodzin oraz na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny, bądź spełniają warunki jej posiadania.

Potwierdzeniem spełniania priorytetu jest oświadczenie Pracodawcy złożone razem z wnioskiem - załącznik 6b wraz z załączonymi dokumentami.

4. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych.

Wnioskodawca składając wniosek o dofinansowanie podnoszenia kompetencji cyfrowych w uzasadnieniu powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności cyfrowych, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie.

5. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej.

Priorytet ten jest wynikiem transformacji branży motoryzacyjnej w kierunku napędów niskoemisyjnych i zeroemisyjnych oraz wzrostu wykorzystywania paliw alternatywnych. Priorytet ten przewiduje szeroki zakres działań dot. podnoszenia kompetencji dla osób planujących kontynuowanie pracy w branży motoryzacyjnej. Wsparcie w ramach tego priorytetu mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy zatrudnieni w firmach z szeroko rozumianej branży motoryzacyjnej. O przynależności do ww. branży decydować będzie posiadanie jako przeważającego jednego z poniższych kodów PKD :

PKD 29.10.B. – produkcja samochodów osobowych,

PKD 29.10.C – produkcja autobusów,

PKD 29.10.D – produkcja pojazdów samochodowych przeznaczonych do przewozu towarów,

PKD 29.10.E – produkcja pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli,

PKD 29.20.Z – produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych, produkcja przyczep i naczep,

PKD 29.31.Z – produkcja wyposażenia elektrycznego i elektronicznego do pojazdów silnikowych,

PKD 29.32.Z – produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych z wyłączeniem motocykli,

PKD 45.20.Z – konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych z wyłączeniem motocykli.

Celem priorytetu jest dofinansowanie specjalistycznych szkoleń technicznych, które pozwolą na nabycie nowych kwalifikacji związanych z innowacyjnymi rozwiązaniami technicznymi m.in. budową układów magazynowania energii w pojazdach elektrycznych.

6. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.

W ramach niniejszego priorytetu będą mogły skorzystać z dofinansowania wyłącznie osoby w wieku powyżej 45 roku życia. Decyduje wiek osoby w momencie składania wniosku o dofinansowanie.

Wnioskodawca składając wniosek o dofinansowanie w ramach tego priorytetu w uzasadnieniu powinien wykazać, potrzebę nabycia umiejętności.

7. Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców - w ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia zarówno dla cudzoziemców, jak i polskich pracowników. W przypadku gdy w ramach tego priorytetu wnioskujemy o przeszkolenie osoby z polskim obywatelstwem w uzasadnieniu należy wskazać, że szkolenie to ułatwi czy też umożliwi im pracę z zatrudnionymi bądź planowanymi do zatrudnienia w przyszłości cudzoziemcami. Ze szkoleń w ramach priorytetu 7 mogą korzystać pracownicy – cudzoziemcy posiadający aktualny pobyt i legalne zatrudnienie na terytorium RP.

Potwierdzeniem spełniania priorytetu jest oświadczenie Pracodawcy złożone razem wnioskiem – załącznik 6c.

8. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach - w ramach tego priorytetu sfinansowane może być kształcenie osób, mające na celu wspieranie nabywania umiejętności przedsiębiorców i kadry zarządzającej w zakresie prawidłowej identyfikacji ryzyk towarzyszących danej działalności gospodarczej, umiejętności prawidłowej oceny sytuacji finansowej, trafnej oceny symptomów zwiastujących nadchodzący kryzys finansowy w danej firmie, a nade wszystko umiejętności znajdowania konkretnych sposobów i rozwiązań przezwyciężania trudności i umiejętności budowania długofalowej odporności na kryzysy, aby pomimo trudności firma mogła przetrwać na rynku.

W ramach tego priorytetu w szczególności wspierane powinny być szkolenia i kursy, które są dedykowane dla danej branży i dotyczą analizowania sytuacji finansowej. Powinny być finansowane z tego priorytetu przede wszystkim szkolenia dla właścicieli firm, kadry zarządzającej, menadżerów oraz pracowników realizujących zadania w obszarze zarządzania i finansów.

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania niniejszego priorytetu w uzasadnieniu powinien wykazać powiązanie zakresu obowiązków pracownika z wnioskowanym szkoleniem.

C. INFORMACJE O UCZESTNIKACH KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

Wyszczególnienie		Pracodawca/y		Liczba pracowników	
		razem	kobiety	razem	kobiety
Objęci wsparciem ogółem					
	w tym:				
Według rodzajów wsparcia	Kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą				
	Studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą				
	Egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych				
	Badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,				
	Ubezpieczenie NNW w związku z podjętym kształceniem				
Według grup wiekowych	15 - 24 lata				
	25 - 34 lata				
	35 - 44 lata				
	45 lat i więcej				
Według wykształcenia	Gimnazjalne i poniżej				
	Zasadnicze zawodowe				
	Średnie ogólnokształcące				
	Policealne i średnie zawodowe				
	Wyższe				
Wykonujący pracę w szczególnych warunkach oraz pracę o szczególnym charakterze					

D. RODZAJ WSPARCIA - WYSZCZEGÓLNIENIE

Lp	Nazwa kursu	Liczba osób	Termin realizacji (od..do..)	Koszt szkolenia dla jednej osoby	Całkowita wysokość wydatków w zł	Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę w zł	Wnioskowana wysokość środków z KFS w zł
1							
2							
3							
	Razem		-				

Lp	Kierunek studiów podyplomowych	Liczba osób	Termin realizacji studiów podyplomowych (od..do)	Koszt studiów podyplomowych dla jednej osoby	Całkowita wysokość wydatków w zł	Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę w zł	Wnioskowana wysokość środków z KFS w zł
1							
2							
	RAZEM	-	-	-			

Lp	Rodzaj badań lekarskich i/lub psychologicznych wymaganych do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu	Liczba osób	Termin realizacji (od..do)	Koszt dla jednej osoby	Całkowita wysokość wydatków w zł	Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę w zł	Wnioskowana wysokość środków z KFS w zł
1							

Lp	Rodzaj egzaminu umożliwiającego uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych	Liczba osób	Termin przeprowadzenia egzaminu (od..do..)	Koszt egzaminu dla jednej osoby	Całkowita wysokość wydatków w zł	Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę w zł	Wnioskowana wysokość środków z KFS w zł
1							

Lp	Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjęciem kształcenia	Liczba osób	Data ubezpieczenia (od..do..)	Koszt ubezpieczenia od NNW dla jednej osoby	Całkowita wysokość wydatków w zł	Wysokość wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę w zł	Wnioskowana wysokość środków z KFS w zł
1							

Uwaga: Wnioskodawca zobowiązany jest uzupełnić tabelę zgodnie z planowanym rodzajem wsparcia, w przypadku innych niezaplanowanych działań tabelę należy usunąć.

OBECNYCH I PRZYSZŁYCH POTRZEB PRACODAWCY/PRACOWNIKA*:

1. Pracodawca, pracownik, kobieta
2. Imię i nazwisko.....
3. Pesel.....
4. Stanowisko pracy
5. Wykształcenie.....
6. Umowa o pracę zawarta na
 - a) czas nieokreślony
 - b) na czas określony od.....do.....
 - c) informacje o planach dot. dalszego zatrudnienia uczestnika kształcenia ustawicznego
7. Informacje dotyczące rodzajów wsparcia dane dot. szkoleń / kierunku studiów:
 - a) nazwa szkolenia
 -
 - termin realizacji oddo.....
 - koszt szkolenia.....
 - b) nazwa szkolenia**
 -
 - termin realizacji oddo.....
 - koszt szkolenia.....
 - c) nazwa szkolenia**
 -
 - termin realizacji oddo.....
 - koszt szkolenia.....
8. Koszt kształcenia ustawicznego na uczestnika.....
9. Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem. Tak / Nie ***
10. Badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia
Tak / Nie ***
11. Priorytet, którym kieruje się wnioskodawca wnosząc o środki KFS: priorytet pierwszy/drugi/trzeci/czwarty/piąty/szósty/siódmy/ósmym***
12. Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego, przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb wnioskodawcy (po co chcemy skorzystać z kształcenia):

*** - Niepotrzebne skreślić.

F.UZASADNIENIE WYBORU REALIZATORA*

1.	nazwa i siedziba realizatora usługi kształcenia ustawicznego	
2.	nazwa kształcenia ustawicznego	
3.	planowany terminy realizacji wsparcia	
4.	liczba godzin kształcenia ustawicznego	
5.	cena usługi kształcenia ustawicznego/koszt przypadający na jednego uczestnika	
6.	liczba osób dedykowanych do objęcia kształceniem	
7.	rodzaj szkolenia (otwarte/zamknięte)	
8.	posiadane przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego certyfikatów, jakości oferowanych usług (podać nazwę dokumentu)	
9.	posiadane dokumenty, na podstawie których prowadzi pozaszkolną formę kształcenia: KRS, CEIDG	
10.	Informacja o porównywalnych ofertach usług: realizator, nazwa usługi, cena rynkowa (2 oferty z załączonymi kosztorysami):	

Uzasadnienie wyboru realizatora

.....

.....

.....

.....

.....

.....

***Uwaga: Niniejszą tabelę należy rozpisać osobno i powielić dla każdego działania, jak i dla poszczególnych realizatorów.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka i podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

G.NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

1. Klauzula zgody wnioskodawcy (załącznik nr. 1).
2. Oświadczenie wnioskodawcy (załącznik nr. 2.).
3. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis (załącznik nr. 3) oraz Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowi: (załącznik nr.4) wypełniamy, gdy jesteśmy beneficjentem pomocy publicznej:
 - załącznik nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014 r. poz. 1543 z późn. zm.) w przypadku, gdy podmiot ubiega się o pomoc de minimis w sektorze innym niż rolnictwo i rybołówstwo lub
 - załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010 nr 121, poz. 810) w przypadku, gdy podmiot ubiega się o pomoc de minimis w sektorze rolnictwa lub rybołówstwa.
4. Oświadczenie dla podmiotów niebędących beneficjentem pomocy publicznej (załącznik nr. 5).
5. Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy (załącznik nr. 6)
6. **Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące priorytetu w ramach, którego stara się o pozyskanie dofinansowania** (załączniki od 7a do 7c proszę o wybór właściwego):
 - nr. 7a – Oświadczenie Pracodawcy o spełnianiu Priorytetu nr. 1,
 - nr. 7b – Oświadczenie Pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr. 3,
 - nr. 7c – Oświadczenie Pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr. 7,
7. Kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
8. Pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy – pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie osoby podpisującej wniosek wynika z aktu założycielskiego spółki lub przepisu.
9. Kopię umowy spółki w przypadku spółek prawa cywilnego.
10. Kopię deklaracji ZUS DRA (za bieżący lub miesiąc poprzedzający złożenie wniosku).
11. Ofertę wybranej formy kształcenia ustawicznego zawierającą:
 - Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu,
 - Dokument informujący o kosztach szkolenia,
 - Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawiony przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

KLAUZULA ZGODY WNIOSKODAWCY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i moich pracowników zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu rozpatrzenia wniosku oraz realizacji umowy, o której mowa w Rozporządzeniu z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, przy czym odmowa ich podana jest równoznaczna z brakiem możliwości skorzystania z dofinansowania.

.....
(data, pieczęć i podpis wnioskodawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych i Pani/Pana pracowników przetwarzanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu jest Dyrektor PUP w Przasnyszu, dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych: Powiatowy Urząd Pracy w Przasnyszu, Berka Joselewicza 6, 06-300 Przasnysz, tel. 29 752 25 11.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w PUP w Przasnyszu. Kontakt z nim możliwy jest pod numerem telefonu 29 752 22 70 lub adresem e-mail: iod@powiat-przasnysz.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz Pani/Pana pracowników, przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań i obowiązków PUP w Przasnyszu, na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b lit. c lit. d RODO;
 - 2) ustawy dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 3) udzielonej zgody lub w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy Panią/Panem a Administratorem Danych.
4. Pani/Panu przysługuje prawo do: dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz usunięcia, jeśli pozwalają na to przepisy prawa.
5. Pełna treść klauzuli jest dostępna na stronie przasnysz.praca.gov.pl oraz w siedzibie urzędu.

.....
(data, pieczęć i podpis wnioskodawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

.....
(pieczęć firmowa wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 233 § 1 Kodeksu karnego, oświadczam w imieniu swoim lub podmiotu, który reprezentuję, że:

1. Zalegam* / Nie zalegam* w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
2. Zalegam* / Nie zalegam* w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych;
3. Posiadam* / Nie posiadam* w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
4. Spełniam warunki* / Nie spełniam warunków* Rozporządzenia z dnia 19 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz.U. z 2018 poz. 117);
5. Spełniam warunki* / Nie spełniam warunków*, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13.12.2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);
6. Spełniam warunki* / Nie spełniam warunków*, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2832 z dnia 13.12.2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 2023/2832 z 15.12.2023);
7. Spełniam warunki* / Nie spełniam warunków*, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.);
8. Spełniam warunki* / Nie spełniam warunków*, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27.06.2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwarystyki (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, ze zm.);
9. Jestem /nie jestem* zobowiązany/a do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co, do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy;
10. Forma kształcenia, o którą wnioskuję nie rozpoczęła się i nie została już zakończona.
11. Moi pracownicy, których kształcenie ustawiczne będzie finansowane ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, nie posiadają uprawnień, umiejętności, znajomości języka obcego w zakresie finansowanych szkoleń oraz nie ukończyli

wcześniej szkolenia o takiej samej tematyce.

12. Jestem świadomy, że szkolenia, o które wnioskuję nie są zaliczane do szkoleń obowiązkowych dla wszystkich pracowników organizowanych przez pracodawcę, oraz nie są to staże podyplomowe, szkolenia specjalizacyjne lekarzy, lekarzy dentystów, pielęgniarek i położnych.
13. Wsparcie przypadające na jednego pracownika nie przekracza 300 % przeciętnego wynagrodzenia zgodnie z art 69 b pkt. 1 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
14. Mam świadomość, iż moi pracownicy, których kształcenie ustawiczne finansowane będzie ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, są zatrudnieni na umowę o pracę i powinni zachować status pracownika u mnie przez cały okres realizacji kształcenia ustawicznego.
15. Mam świadomość obowiązku zawarcia z pracownikami, którym kształcenie ustawiczne finansowane będzie z KFS umowy, o której mowa w art. 69b ust.3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
16. Mam świadomość zawarcia umowy z jednostką szkoleniową na przeprowadzenie kształcenia ustawicznego w treści, której zobowiązuję się do poinformowania organizatora danej formy kształcenia, iż środki wydane na kształcenie ustawiczne są finansowane ze środków publicznych – z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
17. Dokonałem porównania ofert rynkowych planowanego kursu/studiów podyplomowych/ egzaminu/badań ze wskazaniem instytucji.
18. Wyrażam zgodę na negocjację pomiędzy stronami odnośnie treści wniosku w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem,
19. Dokonałem wyboru realizatora usługi, programu kształcenia lub zakresu egzaminu z uwzględnieniem zasady najwyższej, jakości usługi oraz zachowaniem racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
20. Jestem świadomy(a), że kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego jest finansowane ze środków publicznych i w związku z tym podlega szczególnym zasadom rozliczania.
21. Jestem pracodawcą w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

.....
(data, podpis i pieczęć wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOT. POMOCY DE MINIMIS

W związku z ubieganiem się o przyznanie pomocy de minimis, wypełniając obowiązek wynikający z art. 7, ust.4 Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L.2023/2831) świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o którym mowa art.233§1 Kodeksu karnego oświadczam, że:

- ☐ w ciągu 3 minionych lat³ **otrzymałem /(am)** pomocy de minimis, w tym pomocy de minimis przyznawaną przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie
- ☐ w ciągu 3 minionych lat **nie otrzymałem(am)** pomoc de minimis, w tym pomoc de minimis przyznawaną przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

W przypadku otrzymania pomocy de minimis należy wypełnić poniższe zestawienie.

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy w euro	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Łącznie					

Znam i rozumiem przepisy wspólnotowe i krajowe dotyczące pomocy publicznej dla przedsiębiorców. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia urzędu pracy, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia wniosku.

.....
(data, podpis i pieczęć wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

³ Zgodnie z art. 3 ust. 2 lit. c) rozporządzenia Rady (EWG, EURATOM) nr 1182/71 z dnia 3 czerwca 1971 r. określającego zasady mające zastosowanie do okresów, dat i terminów (Dz. Urz. WE L 124 z 8.06.1971 r.), „okres wyrażony w tygodniach, miesiącach lub latach rozpoczyna się na początku pierwszej godziny pierwszego dnia okresu i wygasa wraz z upływem ostatniej godziny dnia ostatniego tygodnia, miesiąca lub roku, który jest takim samym dniem tygodnia lub przypada na tę samą datę, co dzień, w którym okres się rozpoczyna. Jeżeli w okresie wyrażonym w miesiącach lub latach dzień, w którym powinien wygasnąć okres, nie wystąpił w tym miesiącu, okres kończy się wraz z upływem ostatniej godziny ostatniego dnia tego miesiąca”.

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁷⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu? ☐ tak ☐ nie
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi? ☐ tak ☐ nie
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy? ☐ tak ☐ nie
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców? ☐ tak ☐ nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w okresie 3 lat minionych wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom⁸⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy Czy podmiot w ciągu 3 minionych lat podatkowych:

- a) powstał skutek połączenia się innych przedsiębiorców? ☐ tak ☐ nie
- b) przejął innego przedsiębiorcę? ☐ tak ☐ nie

zW przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w okresie 3 minionych lat wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom⁸⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w okresie 3 minionych lat przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot⁸⁾

Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w okresie 3 lat minionych przedsiębiorcy przed podziałem⁸⁾

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?

☐ tak ☐ nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-¹⁰⁾ ?

☐ tak ☐ nie
☐ nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) podmiot odnotowuje rosnące straty?

☐ tak ☐ nie

b) obroty podmiotu maleją?

☐ tak ☐ nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?

☐ tak ☐ nie

d) podmiot ma nadwyżki produkcji¹¹⁾?

☐ tak ☐ nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?

☐ tak ☐ nie

f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?

☐ tak ☐ nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?

☐ tak ☐ nie

h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?

☐ tak ☐ nie

i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?
Jeśli tak, należy wskazać jakie:

☐ tak ☐ nie

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

- 1) w dziedzinie produkcji podstawowej w sektorze rybołówstwa i akwakultury¹²⁾?

☐ tak ☐ nie
- 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

☐ tak ☐ nie
- 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

☐ tak ☐ nie
- 4) w sektorze drogowego transportu towarów?

☐ tak ☐ nie
- Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?

☐ tak ☐ nie
- 5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?

☐ tak ☐ nie
- 6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielnosc rachunkowa¹³⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?

☐ nie dotyczy

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

☐ tak

☐ nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

☐ tak

☐ nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:	
1) opis przedsięwzięcia:	
2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:	
3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:	
4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:	
5) lokalizacja przedsięwzięcia:	
6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:	
7) etapy realizacji przedsięwzięcia:	
8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:	
E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji	
Imię i nazwisko	Numer telefonu
Stanowisko służbowe	Data i podpis
Strona 6 z 7	

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY NIEBĘDĄCEGO BENEFICJENTEM POMOCY PUBLICZNEJ

(Jeżeli wypełniamy załącznik nr. 4 to nie uzupełniamy załącznika nr 2 i 3)

Oświadczam, że nie jestem beneficjentem pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 743 z późn.zm.) oraz jej przepisów wykonawczych.

.....
(data, podpis i pieczęć wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZEPISÓW SANKCYJNYCH Z ZWIĄZKU AGRESJĄ ROSJI WOBEC UKRAINY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu ubiegania się o udzielenie wsparcia na podstawie art. 51 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującym sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L11 z 8.4.2022, str.1), zm. Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 822/2014.⁴

Ponadto oświadczam, iż nie jestem związany/ związana z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figuruje na listach unijnych i krajowych oraz nie znajduję się na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z rejestrem osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

Weryfikacja przeprowadzona w Powiatowym Urzędzie Pracy w Przasnyszu

Wyżej wymieniony osoba figuruje/ nie figuruje w rejestrze osób/podmiotów objętych sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>.

.....
(data i podpis pracownika urzędu pracy)

¹ art. 51 zawarty w Rozporządzeniu Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie „zakazuje się udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielania finansowania i pomocy finansowej lub przyznawania jakichkolwiek innych korzyści w ramach programu Unii, Euratomu lub krajowego programu państwa członkowskiego oraz umów w rozumieniu rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046, na rzecz jakichkolwiek osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, które w ponad 50% są własnością publiczną lub są pod kontrolą publiczną”

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SPEŁNIANIU PRIORYTETU NR 1

Oświadczam, że w ciągu roku przed złożeniem wniosku / bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu w moim przedsiębiorstwie zostały / zostaną zakupione nowe (nigdy wcześniej nie wykorzystywane w przedsiębiorstwie):

1. Maszyny lub narzędzia (precyzyjna nazwa oraz szacowany koszt maszyny lub urządzenia):

a)

b)

2. Technologie lub procesy:

a)

b)

Do oświadczenia przedkładam dokumenty, które potwierdzą zakup ww. maszyny/ urządzenia/ technologii/procesów.

.....
(data, podpis i pieczęć wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SPEŁNIANIU PRIORYTETU NR 3

Oświadczam, że osoby wskazane do kształcenia w ramach Priorytetu nr. 3*:

1.
(imię i nazwisko)
 2.
(imię i nazwisko)
 3.
(imię i nazwisko)
 4.
(imię i nazwisko)
- A. w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
- B. są członkami rodzin wielodzietnych, którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny, bądź spełniają warunki jej posiadania. (zaznaczając opcje B należy dołączyć ksero karty dużej rodziny).

.....
(data, podpis i pieczęć wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

*zaznaczyć właściwe

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SPEŁNIANIU PIORYTETU NR 7

Pouczony o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oświadczam/y w imieniu swoim lub podmiotu, który reprezentuję, iż zatrudniamy cudzoziemca/cudzoziemców lub w najbliższej przyszłości planujemy ich zatrudnienie.

.....
(data, podpis i pieczęć wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy)